

АННОТАЦИЯ
на дополнительную профессиональную программу
(профессиональной переподготовки) по учебному курсу:
«МЕНЕДЖМЕНТ КАЧЕСТВА ПРЕДПРИЯТИЯ»
(объем времени на реализацию программы– 250 часов)

Цели, достигаемые в результате реализации Программы:

Реализация программы направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации специалистов в области менеджмента качества.

Исходный (минимально-допустимый) уровень образования:

К обучению по данной программе допускаются лица:

- имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование:
- получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Категория слушателей (специальности):

Госслужащие, менеджеры, преподаватели, руководители и специалисты, работники организаций и предприятий, уполномоченные по качеству, ответственные и участвующие в планировании, подготовке и проведении внутренних аудитов СМК, продукции (услуги) в соответствии с ИСО 9001-2015.

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Этапы подготовки:

Подготовка по данной программе предусматривает теоретическое обучение, в том числе с применением ДОТ и ЭО и выполнение практического задания.

Контроль результативности процессов реализации Программы осуществляется путем итоговой аттестации (выполнения практической работы) слушателей.

Заключительная часть с указанием дальнейших действий в случае успешного (или неуспешного) завершения программы:

Слушателям, успешно освоившим настоящую программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ, установленного в АУЦ образца.

Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть настоящей программы и (или) отчисленным из АУЦ, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Наименования тем модулей	количество часов		
		всего	теория (аудиторные занятия)	другие виды подготовки*
Модуль I. Внедрение системы менеджмента качества (СМК)				
1	Тема 1. Введение в курс	4		4
2	Тема 2. Основы стандартов ИСО серии 9000, 9001	4		4
Всего часов по разделу:		8		8
Модуль II. Современные методы управления СМК				
3	Тема 3. Актуальность внедрения СМК на предприятиях	10		10
4	Тема 4. Преимущества от внедрения СМК	6		6
5	Тема 5. Стандарты ИСО серии 9000, 9001. История развития. Состав. Предназначение	18		18
6	Тема 6. Всеобщее управление СМК. Восемь принципов.	10		10
7	Тема 7. Этапы разработки и внедрения СМК	24	4	20
8	Тема 8. Структура документации СМК	24	2	22
9	Тема 9. Требования к документации СМК	8		8
10	Тема 10. Управление организационными изменениями	8		8
Всего часов по разделу:		108	6	102
Модуль III. Анализ существующей ситуации в организации и обучении персонала				
11	Тема 11. Проведение предаудита на предприятии (внутренняя самооценка)	10	2	8
12	Тема 12. Обучение высшего руководства	8		8
13	Тема 13. Мотивация персонала. Причины сопротивления	8		8
Всего часов по разделу:		26	2	24
Модуль IV. Документальное оформление и порядок разработки СМК				
14	Тема 14. Разработка документации СМК	4	1	3
15	Тема 15. Выбор средств документирования	8		8
16	Тема 16. Порядок внедрения документации СМК	8	1	7
17	Тема 17. Процессный подход	8		8
18	Тема 18. Управление документацией СМК	8	1	7
Всего часов по разделу:		36	3	33
Модуль V. Методологии управления изменениями				
19	Тема 19. Управление изменениями	6		6
20	Тема 20. Инструментарий непрерывного улучшения	20		20
Всего часов по разделу:		26		26
Модуль VI. Методика оценки мотивации персонала				
21	Тема 21. Оценка мотивации персонала	4		4

22	Тема 22. Управление мотивацией персонала	4		4
Всего часов по разделу:		8		8
Модуль VII. Сертификация СМК				
23	Тема 23. Подготовка СМК к сертификации	2		2
24	Тема 24. Этапы сертификации	4		4
25	Тема 25. Сертификация СМК	4		4
Всего часов по разделу:		10		10
Модуль VIII. Организация и проведение внутренних аудитов				
26	Тема 26. Назначение и подготовка внутренних аудиторов	4		4
27	Тема 27. Виды аудитов. Принципы аудитов	6	1	5
28	Тема 28. Сбор, проверка и регистрация данных	4		4
29	Тема 29. Проведение внутреннего аудита СМК	4	2	2
30	Тема 30. Записи по программе аудита	4		4
31	Тема 31. Подготовка Чек листов и отчетов по аудиту	4		4
32	Тема 32. Преимущества введения в практику внутренних аудитов	2		2
Всего часов по разделу:		28	3	25
Итоговая аттестация				
ИТОГО часов		250	14	236

*Самостоятельное изучение слушателями материалов, расположенных на учебном портале АУЦ